

ROTEIRO COLAÇÃO DE GRAU

O Roteiro da Colação de Grau é regido pelas normas protocolares da UFPR e não pode ser alterado ou modificado. É composto por dois atos: o ato da Sessão Solene de Colação de Grau, obrigatório e de responsabilidade da Instituição, e o 2º ato, de caráter opcional e composto por homenagens.

Segue roteiro padrão a ser executado durante a solenidade;

8.1 Entrada dos Graduandos

A forma como os concluintes entrarão no local da solenidade é definida junto ao Cerimonial da UFPR.

8.2 Composição da Mesa Diretiva

A composição da mesa diretiva é estabelecida pelo Cerimonial da UFPR e segue o protocolo da Instituição. Podem estar presentes:

- **Reitor**, sendo dessa forma o presidente da Solenidade. Na ausência do Reitor, a presidência da sessão será exercida por um dos ocupantes dos seguintes cargos, em ordem de precedência: Vice-Reitor, Diretor do Setor, Vice-Diretor do Setor, Decano do Conselho Setorial e Coordenador do Curso. Ao presidente da solenidade cabe a concessão do grau.

- **Diretor ou Vice-Diretor do Setor**, a presença desses membros é necessária, para representação do setor ou na ausência do Reitor e Vice-Reitor a presidência da solenidade;

- **Coordenador do curso**, o coordenador ou seu representante direto se fará presente obrigatoriamente na solenidade, é ele o responsável pela entrega do canudo aos concluintes. O coordenador sentará a mesa, porém não fará pronunciamento.

- **Paraninfo da turma**, o paraninfo é o padrinho da turma. É a pessoa escolhida de acordo com a estima da maioria dos formandos. A escolha é feita pela turma por aclamação ou por eleição. O paraninfo deve ser um docente da UFPR, e a ele cabe a realização de um discurso na solenidade de Colação de Grau.

- **Patrono da turma**, o patrono é considerado o protetor da turma. A escolha é feita pela turma por aclamação ou por eleição. O patrono deve ser um docente da UFPR.

- **Nome da turma**, o nome da turma é uma homenagem prestada pelos concluintes àquela personalidade ou profissional que foi referência para a turma, servindo de modelo, ideal de profissional. Não necessariamente precisa ser uma pessoa próxima, basta que os feitos dele para o desenvolvimento da área específica tenham sido relevantes o suficiente para merecer a homenagem. A pessoa escolhida pode ser alguém vivo ou não. Ou pode ser o nome do curso, juntamente ao ano da turma.

- **Professores e Funcionários Homenageados**, os docentes e funcionários homenageados são aqueles que, nas atividades acadêmicas durante o curso, mereceram reconhecimento e gratidão da turma. É permitido até seis professores e um funcionário homenageados.

8.3 Abertura da cerimônia

Na abertura da solenidade, o Mestre de Cerimônias, servidor do *campus*, indicado pela Direção, de acordo com o Protocolo da UFPR, dará as boas vindas e apresentará o curso e semestre de graduação.

8.4 Declaração de Abertura e execução do Hino Nacional Brasileiro

O Presidente da solenidade declarará a abertura da Colação de Grau, e convidará a todos a cantarem o Hino Nacional Brasileiro. A execução do Hino Nacional Brasileiro está vigente na Lei nº 70.274 e é obrigatória em Cerimônias de Outorga de Grau. O Hino é padrão e será disponibilizado pelo Cerimonial da Universidade.

8.5 Juramento do curso

A escolha do Juramentista é feita pela turma. O juramento deverá ser lido e seguido da repetição integral do texto por todos os concluintes. O Campus de Jandaia do Sul possui o juramento padrão de todos os cursos, aprovados pelos Colegiados e Conselho Diretor.

8.6 Concessão do Grau O primeiro concluinte a receber a Concessão do Grau é o Juramentista, seguido pelos demais concluintes em ordem alfabética.

8.7 Pronunciamento do(a) Orador(a) da Turma O(a) orador(a) possui um papel de grande relevância dentro da solenidade, pois representará os demais concluintes e discursará sobre um momento importante na vida de todos. O discurso a ser elaborado pelo(a) orador(a) da turma deve ter um mínimo de uma e no máximo três laudas, em uma fonte de fácil leitura, não devendo ultrapassar 5 minutos de fala. O discurso deve ser claro, objetivo e apresentar linguagem adequada à ocasião. O(a) orador(a) deve contextualizar o curso, o profissional formado, agradecer aos homenageados, mestres, pais, familiares, amigos e funcionários e dirigir-se à turma de forma afetiva. O discurso deve ser encaminhado ao Cerimonial da UFPR para aprovação.

8.8 Pronunciamento do Paraninfo(a)

Conforme explicado no item 8.2, o paraninfo deverá discursar aos concluintes. Orienta-se que o discurso tenha no máximo 7 minutos.

8.9 Discurso do Presidente da Solenidade

A fala do presidente da solenidade é o último ato da Colação de Grau.

8.10 Encerramento

Após os pronunciamentos, o presidente da mesa declarará encerrada a cerimônia.

HOMENAGENS

Por solicitação dos concluintes, poderá ocorrer o 2º ato ou ato das homenagens. As homenagens indicadas são: aos mestres, aos amigos e aos pais ou familiares. As orientações sobre esse ato podem ser fornecidas pelo Cerimonial da UFPR.