



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Campus Avançado em Jandaia do Sul
Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Exatas

1 ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS EXATAS, REALIZADA NO DIA 23 DE MAIO DE 2018.

3 Aos trinta e sete dias do mês de maio de dois mil e dezoito, às oito horas e trinta e cinco
4 minutos, na sala de 32, no prédio da UFPR, *Campus Avançado* de Jandaia do Sul, reuniu-
5 se o colegiado do curso de Licenciatura em Ciências Exatas. A sessão foi presidida pelo
6 coordenador do curso, professor Simão Nicolau Stelmastchuk, com a participação dos
7 docentes: Ana Cláudia Nogueira Mulati, Bárbara Cândido Braz, Douglas Soares de
8 Oliveira, Gisele Strieder Phlippsen, Hercília Alves Pereira de Carvalho, Jair da Silva,
9 Janete de Paula Ferrareze Silva, José Eduardo Padilha de Sousa, Leda Maria Saragiotto
10 Colpini, William Junior do Nascimento e Valquíria de Moraes Silva. Ainda presente os
11 Técnicos Administrativos Mônica Batoqui França e Franciele Medes de Lima Bombardi e
12 os discentes Daiara Calvo Blasques e Lucas Miller Ribeiro Viana. Ausências justificadas
13 dos docentes: Carlos Eurico Galvão Rosa, Juliana Verga Shirabayashi, Landir Saviniec,
14 Leticia Saragiotto Colpini, Marcelo Valério. **Expediente:** Leitura e aprovação das Atas: **a)**
15 Ata da 17ª Reunião Extraordinária do Curso de Licenciatura em Ciências Exatas,
16 realizada no dia 15 de maio de 2018; **b)** Ata da 36ª Reunião Ordinária do Curso de
17 Licenciatura em Ciências Exatas, realizada no dia 25 de abril de 2018. Atas Aprovadas
18 por todos. **Ordem do dia: 1) MUDANÇA DE DOCENTE NA DISCIPLINA DE QUÍMICA I**
19 **(JCE003):** o presidente Simão Nicolau Stelmastchuk informou ao colegiado que, com a
20 aproximação da saída da professora Valquíria de Moraes Silva para licença maternidade
21 é necessária a distribuição das aulas da docente para outro professor assumir até a
22 contratação de um professor substituto. A professora Valquíria de Moraes Silva informou
23 que já acordou com o coordenador do curso como serão ministradas aulas e atividades
24 para a disciplina de JCE105 - Química Analítica I e, com relação à disciplina de JCE003 –
25 Química Geral I, a professora Leda Maria Saragiotto Colpini informou que assumirá as
26 aulas. A professora Leda Maria Saragiotto Colpini relatou ao colegiado que no ano
27 passado houve problemas com relação aos encargos didáticos dos docentes que
28 assumem disciplinas de professores afastados, dando choque de horários de disciplinas.
29 A docente pede um melhor planejamento para que ninguém seja prejudicado nesses
30 casos. Esse tema gerou discussão pelos membros do colegiado, que pedem um melhor
31 planejamento dos afastamentos para capacitação e necessidade de alocação de
32 professores para disciplinas, sendo necessário um planejamento prévio, com cronograma
33 de intenções de afastamentos e possibilidade de distribuição das aulas. Após amplo
34 debate pelos professores, o coordenador Simão Nicolau Stelmastchuk colocou em
35 votação a proposta de criação de uma comissão para estudo e planejamento de
36 afastamentos docentes e distribuições de suas aulas. A proposta foi aceita por
37 unanimidade, sendo a composição da comissão a seguinte: coordenador do curso, o
38 professor Simão Nicolau Stelmastchuk e os docentes William Junior do Nascimento, Leda
39 Maria Saragiotto Colpini e Jair da Silva. Aprovado por todos. **2) AFASTAMENTO**
40 **DOCENTE:** o professor Simão Nicolau Stelmastchuk apresentou ao colegiado o pedido
41 de afastamento da docente Bárbara Cândido Braz para participação no evento “V SIPEQ -
42 Seminário Internacional de Pesquisa e Estudos Qualitativos”, entre os dias 30/05/2018 e
43 01/06/2018, na UNIOESTE, em Foz do Iguaçu. Afastamento aprovado por unanimidade. **3)**
44 **ALOCAÇÃO DE VAGAS PARA O PROVAR 2018/2019:** o professor Simão Nicolau
45 Stelmastchuk informou ao colegiado que recebeu do NAA um formulário para definição de
46 vagas através do PROVAR 2018/2019 (processo nº 23075.024538/2018-79). No
47 formulário consta que o curso possui 33 (trinta e três) vagas a serem distribuídas nas
48 modalidades do PROVAR e, após discussão dos membros do colegiado, a alocação
49 sugerida foi: 10 (dez) para a modalidade “Reopção de Curso”, 10 (dez) para a modalidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Campus Avançado em Jandaia do Sul
Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Exatas

50 “Transferência”, 3 (três) para a modalidade “Reintegração de ex-aluno” e 10 (dez) para a
51 modalidade “Aproveitamento de Curso Superior”. Aprovado por todos. **4) COMPOSIÇÃO**
52 **DE BANCA DE HOMOLOGAÇÃO DO TESTE SELETIVO PARA PROFESSOR**
53 **SUBSTITUTO:** o professor Simão Nicolau Stelmastchuk informou a todos que é
54 necessário constituir a banca de homologação do Teste Seletivo para professor substituto
55 da docente Valquíria de Moraes Silva que se afastará para licença maternidade (processo
56 nº 23075.016358/2018-13). Os docentes Ana Cláudia Nogueira Mulati, Jair da Silva e
57 Douglas Soares de Oliveira se prontificaram a participar da banca. Aprovado por todos. **5)**
58 **BANCA DE AVALIAÇÃO PARA TESTE SELETIVO:** o professor Simão Nicolau
59 Stelmastchuk informou que, com relação ao item anterior, é necessária também a
60 constituição da banca de avaliação do teste seletivo mencionado acima. Os docentes
61 Eduardo Meurer, Hercília Alves Pereira de Carvalho e Leda Maria Saragiotto Colpini se
62 prontificaram a participar da banca. Aprovado por todos. **6) APROVAÇÕES DE PVA:** o
63 professor Jair da Silva apresentou ao colegiado os Programas de Voluntariado Acadêmico
64 vinculados ao projeto Algoritmos Simples em Conjunto com Métodos de Pontos Interiores,
65 sendo os seguintes: **a)** Acadêmica: Eduarda Aparecida Siqueira de Paula
66 (GRR20174198) – Estudo do Problema de Roteamento de Veículos
67 (processo 23075.027499/2018-61); **b)** Acadêmico: Daniel Pereira de Barros Dias Naves
68 (GRR20164018) – Estudo do Problema do Caixeiro - Rotas (processo
69 23075.027755/2018-11); **c)** Acadêmico: Guilherme Esposito de Lima (GRR20163850) –
70 Estudo do Problema do Caixeiro - Viajante e suas Variantes (processo
71 23075.027752/2018-87). PVA’s aprovados por unanimidade. **7) ATIVIDADES**
72 **FORMATIVAS, DATAS E COMISSÃO:** o professor Simão Nicolau Stelmastchuk informou
73 a todos que foi procurado pela secretaria acadêmica sobre a entrega das atividades
74 formativas. Na Resolução 03.2015 - Regulamentação das Atividades Formativas do Curso
75 de Licenciatura em Ciências Exatas constam os prazos para a entrega das atividades
76 formativas, porém a coordenação não se atentou aos mesmos, não emitindo ofício
77 informativo aos alunos. Foi comentado que, quando as datas se encontram no Calendário
78 Acadêmico, a secretaria informa a comunidade acadêmica, porém as datas que constam
79 nessa resolução não estão no calendário, ficando a cargo da coordenação de curso avisar
80 sobre a entrega. Sendo assim, foi sugerida a data de 01 a 10 de junho para a entrega das
81 atividades formativas, e os professores Hercília Alves Pereira de Carvalho, William Junior
82 do Nascimento e Simão Nicolau Stelmastchuk se prontificaram para participar da Comissão
83 de Avaliação. Aprovado por todos. **8) VISITAS TÉCNICAS E TRANSPORTE:** o professor
84 José Eduardo Padilha de Sousa informou ao colegiado que a direção do campus sugere
85 que, provavelmente a partir do próximo semestre, cada colegiado de curso irá receber um
86 valor específico (proporcional ao número de docentes vinculados), e este irá planejar seus
87 gastos com saídas (contendo diárias), aulas de campo e transporte solicitados pelos
88 docentes. A ideia da direção é descentralizar ao colegiado o planejamento e alocação
89 desses gastos, organizando as demandas dos professores de maneira que beneficie a
90 todos. O professor informou ainda que a Pró-Reitoria de Administração começou a cobrar,
91 por meio da CENTRAN (Central de Transportes) todo custo com combustível e diárias de
92 motoristas para as aulas de campo, frisando ainda a diferença de aulas de campo e
93 visitas técnicas, uma vez que a primeira possui previsão orçamentária anual específica,
94 de acordo com demanda. Com isso, é necessário que cada colegiado se organize e
95 planeje as possibilidades de aulas de campo para que seja solicitado um valor à
96 PROPLAN. A ideia é que seja feito um planejamento prévio de visitas técnicas, de
97 preferência por disciplinas, e isso seja aprovado em colegiado, para que seja possível
98 prever e solicitar os recursos. Com isso, o presidente Simão Nicolau Stelmastchuk coloca



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Campus Avançado em Jandaia do Sul
Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Exatas

99 em votação a criação de um planejamento prévio de visitas técnicas e aprovação em
100 colegiado das solicitações. Aprovado por unanimidade. **9) POSSIBILIDADE DE**
101 **PARTICIPAÇÃO EM EVENTO:** o professor William Junior do Nascimento relatou ao
102 colegiado que, apesar da aprovação para participação em um evento, conforme ata da
103 36º reunião ordinária deste colegiado, gostaria de verificar a possibilidade de participação
104 em um segundo evento no ano corrente. Tal solicitação se justifica tendo em vista o
105 interesse institucional. Contudo, considerando o Memorando-Circular nº
106 4/2018/UFPR/R/JA/SAG emitido pela Direção do Campus, em seu artigo 2º, "... a
107 concessão e pagamento de diárias ficará condicionada ao período de realização do
108 evento e limitada ao máximo de 4,5 (quatro vírgula cinco) diárias para o servidor
109 solicitante, que deverá atender às demais normas deste memorando...", o docente
110 gostaria de saber se outro professor não irá utilizar esse número de diárias para que ele
111 possa comparecer a um segundo evento no mesmo ano. O professor William Junior do
112 Nascimento reitera ainda que não solicita aprovação de participação em evento, somente
113 gostaria de saber a possibilidade de utilização de diárias de outros professores para este
114 fim. Neste sentido, o presidente Simão Nicolau Stelmastchuk informou que irá criar um
115 formulário para que os docentes coloquem suas previsões de viagens e participações em
116 eventos até o final do ano, mencionando qual é evento, aonde ele acontecerá, a
117 quantidade de dias e qual o tipo de participação/finalidade do docente, mencionando que
118 isso norteará a coordenação na alocação dos recursos destinados às diárias e também
119 para se ter um maior controle e previsão. A criação desse formulário foi aprovada por
120 todos. **10) LABORATÓRIOS DE QUÍMICA:** o professor José Eduardo Padilha de Sousa
121 relatou ao colegiado as condições precárias que se encontra hoje o laboratório de química
122 utilizado pelos docentes, localizado no prédio da FAFIJAN. Ele comentou que o
123 laboratório não possui diversos aspectos que são obrigatórios para o seu pleno
124 funcionamento, como segurança e mobilidade, por exemplo. Com a proximidade da
125 finalização da parte estrutural do bloco 02, várias salas serão liberadas no térreo do bloco
126 03, sendo necessário um planejamento de construção do Laboratório de Química em uma
127 delas. O professor continuou informando que a PROPLAN (Pró-Reitoria de Planejamento)
128 está bastante devagar no processo de liberação de orçamento, e é por isso que ele vem
129 ao colegiado pedir auxílio na agilidade dessa liberação, seja por meio de manifestação ou
130 ofício do colegiado, constando as condições precárias de trabalho do laboratório, para
131 que ele consiga ter mais força para pedir e cobrar a PROPLAN, fazendo que os órgãos
132 superiores da universidade compartilhem da responsabilidade de futuros eventos que
133 possam acontecer devido às condições do laboratório. Com isso, na figura de vice-diretor
134 do campus, vem solicitar esse auxílio do colegiado. O docente informou ainda que os
135 servidores técnicos em química já fizeram um esboço de layout contendo as bancadas,
136 tomadas, capela e vários outros requisitos necessários. Eles irão compartilhar esse
137 documento com os demais professores que utilizam o laboratório para que possam
138 contribuir e juntar ainda mais elementos e problemas encontrados que demonstrem a
139 extrema necessidade de orçamento para a construção do laboratório para a formulação
140 de um documento que será enviado à PROPLAN via direção do campus. O presidente
141 Simão Nicolau Stelmastchuk, em conjunto com os demais presentes, estipulou a data de
142 28 de maio para a formulação desse documento que deverá ser encaminhado à direção.
143 Aprovado por todos. **11) DISCUSSÃO SOBRE A EVASÃO:** O presidente Simão Nicolau
144 Stelmastchuk iniciou a discussão do item informando que recebeu um e-mail do professor
145 William Junior do Nascimento falando sobre uma metodologia de tratamento de evasão
146 que a Universidade Mackenzie utilizou, aplicando de forma experimental em 150 alunos,
147 conseguindo 100% de aprovação na disciplina de Cálculo I. O presidente começou então



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Campus Avançado em Jandaia do Sul
Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Exatas

148 uma discussão com os demais docentes sobre possibilidades de tratamento da evasão no
149 curso, pensando em estratégias diferentes, e propôs o envio do e-mail aos demais
150 docentes para analisarem o material e tirarem ideias para posterior discussão. A
151 professora Janete de Paula Ferrareze Silva mencionou que vem utilizando como
152 estratégia a monitoria, onde ela se coloca à disposição dos alunos mais de uma vez por
153 semana ao final das aulas, porém ela informa que a procura é muito baixa. Os
154 professores mencionam que esse assunto é uma angústia dos docentes que trabalham
155 principalmente no primeiro período dos alunos, visto que é o primeiro contato dos
156 mesmos com a universidade e onde as dificuldades mais aparecem. A professora Ana
157 Cláudia Nogueira Mulati frisa que não se pode fechar os olhos para a evasão, e nem
158 pensar que a culpa é somente do aluno, mencionando que uma estratégia poderia ser um
159 maior foco na orientação acadêmica, pensando em possibilidades de ações com o aluno
160 em conjunto com a UAPS, psicólogo, pedagogo, e parabeniza ainda o presidente Simão
161 Nicolau Stelmastchuk pela iniciativa de se discutir sobre o assunto e propor mudanças. O
162 docente Simão Nicolau Stelmastchuk frisa que para que as ideias virem ações é
163 necessário mais que reuniões de colegiado conversando sobre o assunto, sendo assim,
164 ele sugere a criação de um grupo de discussão com docentes, servidores técnicos e
165 alunos que tenham interesse em discutir sobre a evasão e trabalhar ativamente na
166 criação de ações que melhorem essa questão, analisando o que tem dado certo e o que
167 não tem, saber metodologias que os docentes vêm utilizando, pensando na criação de
168 ferramentas que sejam efetivas. A professora Janete de Paula Ferrareze se comprometeu
169 a criar um formulário e enviar a todos para que quem tenha interesse em participar se
170 manifeste e seja agendada uma reunião específica, até a data de 10 de junho. Aprovado
171 por todos. **INFORMES: 1) ATUALIZAÇÃO DAS REFERÊNCIAS DAS FICHAS I:** o
172 docente Simão Nicolau Stelmastchuk pautou esse informe para lembrar os docentes de
173 atualizarem as bibliografias que constam nas Fichas I das disciplinas até o dia 20 de
174 agosto. É um ponto que já foi pautado em reunião anterior, porém algumas disciplinas
175 ainda não foram atualizadas. **2) GRUPOS DE PESQUISAS:** o docente Simão Nicolau
176 Stelmastchuk informou a todos que foi feito um levantamento dos grupos de pesquisa que
177 os docentes do colegiado participam hoje, mostrando a todos o documento que reuniu
178 todos os dados. O professor levanta a questão da efetividade da participação dos
179 docentes nesses grupos, se trazem interatividade entre si, se possuem perspectivas
180 parecidas, pensando no pleno funcionamento dos mesmos. A ideia é propor a criação de
181 um grupo de pesquisa na área de ensino, com reunião prevista para a primeira semana
182 de junho. **3) CARGA HORÁRIA DOCENTE 2018:** o docente Simão Nicolau Stelmastchuk
183 informou a todos que irá disponibilizar a grade horária para todos via e-mail. Nada mais
184 havendo a tratar, o coordenador, professor Simão Nicolau Stelmastchuk, às onze horas e
185 trinta minutos, encerrou a reunião, da qual eu, Mônica Batoqui França, lavei a presente
186 Ata, que vai assinada por mim, pela vice-coordenadora e demais presentes.

Secretária – Mônica Batoqui França: _____

Presidente – Simão Nicolau Stelmastchuk: _____

Docente – Ana Cláudia Nogueira Mulati: _____

Docente – Bárbara Cândido Braz: _____

Docente – Douglas Soares de Oliveira: _____



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Campus Avançado em Jandaia do Sul
Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Exatas

Docente – Gisele Strieder Phlippsen: _____

Docente – Hercília Alves Pereira de Carvalho: _____

Docente – Jair da Silva: _____

Docente – Janete de Paula Ferrareze Silva: _____

Docente – José Eduardo Padilha de Sousa: _____

Docente – Leda Maria Saragiotto Colpini: _____

Docente – William Junior do Nascimento: _____

Docente – Valquíria de Moraes Silva: _____

Téc. Adm. – Franciele Medes de Lima Bombardi: _____

Discente – Daiara Clavo Blasques: _____

Discente – Lucas Miller Ribeiro Viana: _____