

1 **ATA DA 22ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE**
2 **ENGENHARIA AGRÍCOLA, REALIZADA NO DIA 26 DE OUTUBRO DE 2016.**

3 Aos vinte e seis dias do mês de outubro de dois mil e dezesseis, às treze horas e
4 trinta minutos, na sala de videoconferência, no prédio da UFPR, Campus Avançado
5 de Jandaia do Sul, reuniu-se o colegiado do curso de Engenharia Agrícola. A sessão
6 foi presidida pelo vice-coordenador do curso, professor Maycon Diego Ribeiro, com
7 a participação dos docentes: André Luiz Gazoli de Oliveira, Eduardo Cesar Meurer,
8 Érika de Castro Vasques, Fabio Meurer, Juliana Verga Shirabayashi, Marco Aurélio
9 Reis dos Santos, Osvaldo Guedes Filho, Renata Bachin Mazzini Guedes. Ainda
10 presentes a discente Bruna Camila Lameira e os professores Robertino Mendes
11 Santiago Junior e Rafael Germano Dal Molin Filho como convidados. Ausências
12 justificadas: André Luiz Justi e Daniel Angelo Longhi. **Expediente:** Leitura e
13 aprovação da Ata da 21ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Engenharia
14 Agrícola realizada no dia 30 de setembro de 2016. A leitura foi feita pelo vice-
15 coordenador do curso, sendo aprovada por todos. **Ordens do dia: 1) ESTÁGIO**
16 **PROBATÓRIO:** **a)** Aprovação do processo de avaliação da segunda etapa do
17 estágio probatório do docente Eduardo Cesar Meurer (Processo nº
18 23075.154214/2016-01). Após apreciação dos membros, o processo foi aprovado
19 por unanimidade; **b)** Aprovação do processo de avaliação da terceira etapa do
20 estágio probatório da docente Juliana Verga Shirabayashi (Processo nº
21 23075.154415/2016-08). Após apreciação dos membros, o processo foi aprovado
22 por unanimidade; **c)** Aprovação do processo de avaliação da terceira etapa do
23 estágio probatório do docente André Luiz Justi (Processo nº 23075.154413/2016-
24 19). Após apreciação dos membros, o processo foi aprovado por unanimidade; **d)**
25 Aprovação do processo de avaliação da segunda etapa do estágio probatório do
26 docente Marco Aurélio Reis dos Santos (Processo nº 23075.154227/2016-71). Após
27 apreciação dos membros, o processo foi aprovado por unanimidade. **2)**
28 **CONCESSÕES:** **a)** Concessão de quatro dias (7, 8, 10 e 11 de novembro de 2016)
29 para a professora Juliana Verga Shirabayashi para participar do I Semepro em
30 Maringá-PR. A docente informa que as aulas do período serão devidamente
31 repostas. Aprovado por unanimidade; **b)** Concessão de três dias (23, 24 e 25 de
32 novembro de 2016) ao professor Daniel Angelo Longhi para participar do curso
33 *Processing and Interpreting Food Microbiology Data* no PPGEAL/UFSC –
34 Florianópolis – SC. O docente informa que as aulas do período serão devidamente
35 repostas. Aprovado por unanimidade; **c)** Concessão de cinco dias (21 a 25 de
36 novembro de 2016) ao professor Osvaldo Guedes filho para participar da XX
37 Reunião Brasileira de Manejo e Conservação do Solo e da Água a ser realizada em
38 Foz do Iguaçu – PR. O docente informa que as aulas do período serão devidamente
39 repostas. Aprovado por unanimidade; **d)** Concessão de um dia (01 de novembro de
40 2016) ao professor Eduardo Cesar Meurer participar do Workshop dos 25 anos do

41 Laboratório Thomson de Espectrometria de Massas – UNICAMP – Campinas – SP.
42 Aprovado por unanimidade; e) Concessão de quatro dias (10 a 14 de dezembro de
43 2016) ao professor Eduardo Cesar Meurer para participar do I Congresso Íbero-
44 Americano de Espectrometria de Massas e VI Conferência da Sociedade Brasileira
45 de Espectrometria de Massas – Rio de Janeiro – RJ. Aprovado por unanimidade; **3)**
46 **INCLUSÃO DA DISCIPLINA OPTATIVA “AQUICULTURA” NAS ENGENHARIAS:**
47 O docente Fabio Meurer solicitou a inclusão da disciplina optativa “Aquicultura”, visto
48 que vários alunos têm desempenhado atividades de pesquisa na área e tem se
49 interessado pela mesma. O coordenador encaminhará a inclusão da disciplina
50 optativa para a PROGRAD. A solicitação foi aprovada por unanimidade; **4)**
51 **REPRESENTANTES DO COMITÊ DE PESQUISA:** Foi realizado a substituição dos
52 representantes do comitê de pesquisa local, do coordenador professor Rodrigo
53 Clemente Thom de Souza e vice-coordenadora professora Érika de Castro Vasques
54 pelos professores Fabio Cesar Meurer e José Eduardo Padilha, respectivamente,
55 coordenador e vice-coordenador. A substituição foi aprovada por todos; **5)**
56 **ATIVIDADES DOMICILIARES:** Foi apresentado ao colegiado o requerimento para
57 Regime Especial de Exercícios Domiciliares da discente Bruna Figueira Ramalho
58 (GRR20163824), a solicitação foi feita para o período de 10/10/16 a 14/10/16
59 solicitação foi deferida com 4 votos favoráveis e 5 abstenções. **COMUNICAÇÕES:**
60 **1) ATIVIDADES FORMATIVAS: ATIVIDADES FORMATIVAS:** O professor Robertino
61 Mendes Santiago Junior foi convidado para realizar uma explanação ao colegiado
62 sobre o sistema WEB das atividades formativas. Ele relatou que o sistema WEB está
63 sendo configurado para atender as necessidades das AFs das Engenharias e estará
64 em funcionamento em breve, também foi apresentado pelo professor um tutorial
65 para orientar os discentes no uso do sistema; **2) PLANEJAMENTO DO**
66 **FUNCIONAMENTO DOS CURSOS EM 2017:** O professor Rafael relatou a respeito
67 do planejamento estratégico das atividades de aula dos cursos para 2017, e os
68 possíveis problemas a serem resolvidos. **3) RETORNO DA LICENÇA PARA**
69 **CAPACITAÇÃO:** O professor Osvaldo Guedes Filho, realizou um estudo sobre os
70 procedimentos do retorno de um docente da Licença para capacitação. Ele
71 recomendou que o docente pode solicitar o retorno por meio da abertura de um
72 processo com o preenchimento de um formulário específico e com autorização da
73 chefia imediata. Ao final ele realçou que o docente pode solicitar até o último dia do
74 quinquênio em questão a ativação do possível saldo pelo qual ele tem direito. O
75 professor Rafael Dal Molin Filho comunicou aos presentes que estava de posse do
76 formulário retromencionado preenchido pelo professor Raimundo Tostes e que,
77 portanto, o docente reassumiu suas atividades no campus e, não obstante, o
78 formulário preenchido segue rumo à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. **4)**
79 **PROGRESSÃO DOS DOCENTES:** O professor Fabio Meurer relatou sobre a nova
80 regulamentação para a progressão de nível dos docentes da UFPR, e verificou que



81 o procedimento prejudica a progressão, o mesmo ficou responsável de convocar
82 uma assembleia geral para discutir sobre o assunto junto a toda comunidade do
83 *Campus*. **5) CONCESSÃO:** **a)** Concessão de 1 dia (20/10/2016) *ad referendum* ao
84 professor Eduardo Cesar Meurer para assistir a defesa de qualificação de mestrado
85 da aluna coorientada Angelica Tonin, no Programa de Pós-graduação em Química
86 da UEM em Maringá – PR. **b)** Concessão de 1 dia (21/10/2016) *ad referendum* ao
87 professor Eduardo Cesar Meurer para compor a banca de avaliação da defesa de
88 doutorado da aluna Jacqueline Nakau Mendonça Galiote Silva no Programa de Pós-
89 graduação em Química da USP-FFCL – Ribeirão Preto – SP. Nada mais havendo a
90 tratar, o presidente, professor Maycon Diego Ribeiro, às quatorze horas e trinta
91 minutos, encerrou a reunião, da qual, o mesmo lavrou a presente Ata, que vai
92 assinada pelo presidente e demais presentes.

Presidente – Maycon Diego Ribeiro

Docente – André Luiz Gazoli de Oliveira

Docente – Eduardo Cesar Meurer

Docente – Érika de Castro Vasques

Docente – Fabio Meurer

Docente – Juliana Verga Shirabayashi

Docente – Leomara Floriano Ribeiro

Docente – Marco Aurélio Reis dos Santos

Docente – Osvaldo Guedes Filho

Docente – Renata Bachin Mazzini Guedes

Discente – Bruna Camila Lameira
