



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO

Ao nono dia do mês de outubro do ano de 2017, às quatorze horas, na sala da direção do Campus Avançado da UFPR em Jandaia do Sul, em sua Sede no Rua Doutor João Maximiano, 426, - Bairro Vila Operária, Jandaia do Sul/PR, realizou-se a 16ª Reunião do Conselho Diretor do Campus Jandaia do Sul da Universidade Federal do Paraná, sob a Presidência do Profº. José Eduardo Padilha de Sousa, estavam presentes representando as coordenações de cursos: André Luiz Justi, Marco Aurélio Reis dos Santos, Robertino Mendes Santiago Júnior e William Junior do Nascimento; representando os docentes: Érika de Castro Vasques; representando os técnico-administrativos em educação: Mônica Batoqui França; representando os discentes: Daiane Cristina Mendes Gonçalves; secretariando a reunião: Patrícia das Graças Guimarães. Ausências justificadas: Daniel Angelo Longhi, Felipe Augusto Fernandes Borges e Leomara Floriano Ribeiro. Servidores convidados: Eduardo César Meurer, Leandro Henrique Trapp e Keury Aparecida Sestari Ribeiro. **EXPEDIENTE:** Leitura das atas da 14ª e 15ª reuniões do Conselho Diretor. Após discussão, as atas foram aprovadas por unanimidade. Ordem do dia: **1) Espaço Físico.** Prof. William manifestou ao Conselho a preocupação quanto ao espaço físico disponível para laboratórios, sendo que as aulas, projetos e atividades didáticas podem ser prejudicadas. Prof. Padilha explicou que um novo contrato de aluguel com a Fafijan está em fase de formalização, e novas salas serão incluídas, possibilitando contemplar boa parte das necessidades por espaço do Campus. Foi formada uma comissão, nomeada pela portaria 31.17 - JA/DIR, que está realizando estudo para adequação das salas e atendimento das demandas. **2) Licenciatura em Ciências Exatas noturno.** O curso de Licenciatura em Ciências Exatas é oferecido atualmente no período vespertino, entretanto caso o curso seja ofertado no período noturno o colegiado do curso em questão acredita que possibilitará uma procura maior no vestibular e, conseqüentemente, um maior número de concluintes ao final da graduação. Prof. William salientou que a pauta é necessária e destaca a necessidade de estrutura física e pessoal para o pleno funcionamento. Deste modo, solicitou a inclusão deste ponto para que o Conselho possa iniciar a discussão e estudo, estendendo a toda comunidade acadêmica envolvida direta ou indiretamente. Prof. Padilha deu os seguintes encaminhamentos: I. que a Coordenação do curso encaminhe à Direção um ofício manifestando a necessidade de troca de turno; II. que a Direção encaminhe um documento para unidades administrativas envolvidas diretamente com atividades didáticas e atendimento discente (UAPS, Biblioteca, USOA, SLAC, Laboratórios de Informática e Secretaria Acadêmica), para que seja feito um estudo da possibilidade de abertura do Campus no período noturno, onde conste o número de servidores necessários, e como seria feita a distribuição de servidores por horário; III. Prof. William também solicitou à Direção que realize uma análise sobre a logística, transporte coletivo, infraestrutura e demais requisitos envolvendo a troca de turno. Após discussão, os encaminhamentos foram aprovados por unanimidade. **3) Aditivo do Contrato de Cooperação Técnica Forquímica/UFPR** Prof. José Eduardo Padilha passou a palavra para o Prof. Eduardo César Meurer, que explanou sobre a importância do aditivo do contrato de serviços nº 09/2017 entre a UFPR e a empresa Forquímica, indústria no setor de fertilizantes líquidos, localizada em Cambira – PR, formalizado em 25/01/2017. O Profº Eduardo Meurer apresentou uma breve prestação de contas dos recursos recebidos durante o ano, destinados ao Laboratório Fenn de Espectrometria de Massas. Na sequência, apresentou a minuta e o plano de trabalho, que não sofreram alterações. O presidente do conselho colocou a proposta de aditivo do contrato de cooperação técnica em votação sendo aprovada por unanimidade. **4) Restaurante Universitário** Prof. Padilha informou que alunos e servidores procuraram a Direção relatando diversos casos de inconsistências com assinaturas de listas do RU, e que deve ser apurado para que não haja prejuízo no que é ofertado à comunidade acadêmica, uma vez que o RU do Campus de Jandaia representa o maior

custo da UFPR em relação à proporção de alunos e a quantidade de refeições servidas. A assistente social Keury relatou também que recebeu denúncias dos alunos, com o agravante de que muitos destes alunos são bolsistas do PROBEM. Prof. Padilha esclareceu que no RU deveria ter servidor presente em todas as refeições, porém por falta de pessoal, o *Campus* não consegue realizar uma fiscalização *in loco*. Diante da cobrança dos órgãos de controle e da própria UFPR, o Prof. informou que o Pró-Reitor de Administração, Prof. Marco Antonio Cavalieri, enviará duas vagas de servidores técnico-administrativos para Jandaia destinados à fiscalização do Restaurante. Porém, para que seja evitado o risco de cessação das atividades do RU diante da falta de controle, Prof. Padilha pediu que os servidores TAE's discutam a possibilidade de dois servidores do quadro atual cumprirem essa função, em conjunto com suas atividades funcionais, trazendo na próxima reunião do Conselho a posição dos técnicos. Após discussão, o encaminhamento foi aprovado por todos.

5) Processo: 23075.199000/2017-36 Assunto: 3ª etapa de avaliação de estágio probatório Interessada: Érika de Castro Vasques. O presidente do Conselho Prof. José Eduardo Padilha de Sousa relatou o processo de avaliação de estágio probatório, sendo que o processo seguiu e respeitou os tramites da resolução nº002/00 – COPLAD apresentando toda a documentação exigida e a docente Erika de Castro Vasques recebeu pontuação máxima na terceira etapa de avaliação do estágio. Posto em votação, a homologação foi aprovada por unanimidade.

6) Processo: 23075.190115/2017-65. Assunto: 3ª etapa de avaliação de estágio probatório Interessada: Gisele Strieder Philippsen. O coordenador Prof. William Junior do Nascimento relatou o processo de avaliação de estágio probatório, sendo que o processo seguiu e respeitou os tramites da resolução nº002/00 – COPLAD apresentando toda a documentação exigida e a docente Gisele Strieder Philippsen recebeu pontuação máxima na terceira etapa de avaliação do estágio. Posto em votação, a homologação foi aprovada por unanimidade.

7) Processo: 23075.190111/2017-87. Assunto: 3ª etapa de avaliação de estágio probatório Interessado: Eduardo César Meurer. O presidente do Conselho Prof. José Eduardo Padilha de Sousa relatou o processo de avaliação de estágio probatório, sendo que o processo seguiu e respeitou os tramites da resolução nº002/00 – COPLAD apresentando toda a documentação exigida e o docente Eduardo César Meurer recebeu pontuação máxima na terceira etapa de avaliação do estágio. Posto em votação, a homologação foi aprovada por unanimidade.

8) Processo: 23075.190118/2017-07. Assunto: 3ª etapa de avaliação de estágio probatório Interessado: Marco Aurélio Reis dos Santos. O presidente do Conselho Prof. José Eduardo Padilha de Sousa relatou o processo de avaliação de estágio probatório, sendo que o processo seguiu e respeitou os tramites da resolução nº002/00 – COPLAD apresentando toda a documentação exigida e o docente Marco Aurélio Reis dos Santos recebeu pontuação máxima na terceira etapa de avaliação do estágio. Posto em votação, a homologação foi aprovada por unanimidade.

9) Homologação da Solicitação de Contratação de Professor Substituto: O coordenador do curso de Engenharia Agrícola, Prof. André Luiz Justi, relatou a necessidade de realização de teste seletivo para contratação de professor substituto para cobrir o afastamento integral para licença maternidade da professora Renata Bachin Mazzini Guedes, previsto para o mês de janeiro de 2018. O docente substituto será contratado para atuar nas disciplinas de Expressão Gráfica; Biologia, Botânica e Ecologia Geral; Energia na Agricultura; Secagem e Aeração de Produtos Agrícolas. Regime de 40 horas semanais. Área de conhecimento: Engenharia Agrícola. As inscrições serão feitas na Secretaria da Direção. Titulação mínima exigida: Titulação mínima de Graduação em Agronomia ou Engenharia Agrícola ou Engenharia Agrícola e Ambiental. Programa de provas: 1. Vistas ortográficas principais e auxiliares. Cortes e seções; 2. Perspectiva isométrica; 3. Desenho Assistido por Computador (CAD); 4. Biologia Celular Vegetal; 5. Morfologia vegetal: partes das plantas; 6. Fisiologia vegetal: fotossíntese, respiração relações hídricas em células e tecidos; 7. Aeração; equilíbrio Higroscópio, Classificação dos Sistemas de Secagem e Secadores de Grãos e Sementes; 8. Modelos de Simulação de Secagem, Dimensionamento de Secadores, Dimensionamento de Fornalhas; 9. Fontes de energia na agricultura e seus aproveitamentos nas áreas da Engenharia Agrícola e 10. Racionalização e eficiência energética na agricultura. Balanço de energia nos sistemas de produção agrícola. Local das inscrições: Campus Avançado desta instituição, situado na Rua Dr. João Maximiano, 426. Vila Operária, Jandaia do Sul – PR. CEP: 86900-000. O item foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Patrícia das Graças Guimarães, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WILLIAM JUNIOR DO NASCIMENTO, COORDENADOR DO CURSO DE LICENCIATURA EM CIENCIAS EXATAS**, em 08/12/2017, às 09:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERTINO MENDES SANTIAGO JUNIOR, COORDENADOR DO CURSO DE LICENCIATURA EM COMPUTACAO**, em 08/12/2017, às 11:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE LUIZ JUSTI, COORDENADOR DO CURSO DE ENGENHARIA AGRICOLA**, em 08/12/2017, às 13:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DAIANE CRISTINA MENDES GONCALVES, Usuário Externo**, em 20/02/2018, às 10:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE EDUARDO PADILHA DE SOUSA, VICE DIRETOR DO CAMPUS JANDAIA DO SUL**, em 01/03/2018, às 09:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MONICA BATOQUI FRANCA, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 01/03/2018, às 09:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ERIKA DE CASTRO VASQUES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/03/2018, às 09:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCO AURELIO REIS DOS SANTOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/03/2018, às 07:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **0605746** e o código CRC **7627EF21**.

Lista de Presença

16ª Reunião Conselho Diretor do Campus Avançado em Jandaia do Sul – UFPR

Data: 09 de outubro de 2017

Horário: 14h

Alexandre Prusch Züge	
André Luiz Gazoli de Oliveira	
André Luiz Justi	<i>André Luiz Justi</i>
Carlos Eurico Galvão Rosa	
Daiane Cristina Mendes Gonçalves	<i>Daiane P. Mendes</i>
Daniel Angelo Longhi	
Eduardo Teixeira da Silva	
Érika de Castro Vasques	<i>É. Vasques</i>
Felipe Augusto Fernandes Borges	
Gustavo Tresco de Carvalho e Silva	
Hercília Alves Pereira de Carvalho	
Jair Da Silva	
Jéssyca Silva Campos	
José Eduardo Padilha de Sousa	
Leomara Floriano Ribeiro	
Marco Aurélio Reis dos Santos	<i>Marco Aurélio Reis dos Santos</i>
Marluci Pereira Cardoso	
Maycon Diego Ribeiro	
Monica Batoqui França	<i>Monica Batoqui</i>
MônikaCarolyna de Souza Miguel Santos	
Renata Bachin Mazzini Guedes	
Robertino Mendes Santiago Junior	<i>[Signature]</i>
Vitor Ramalho Leite	
William Junior do Nascimento	<i>[Signature]</i>
Yhann Hafaél Trad Perandré	

Eduardo César Meurer
LEANDRO P. TRAD

[Signature]
[Signature]