

## ATA DA 14<sup>a</sup> REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, REALIZADA NO DIA 18 DE DEZEMBRO DE 2015.

Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e quinze, às onze horas, na sala 49 do bloco didático do prédio da UFPR, Campus Avançado de Jandaia do Sul, reuniu-se o colegiado do curso de Engenharia de Produção. A sessão foi presidida pelo coordenador do curso, professor Rafael Germano Dal Molin Filho, com a participação dos docentes: Ana Claudia Nogueira Mulati, André Luiz Gazoli de Oliveira, Daniel Angelo Longhi, Fabio Meurer, Juliana Verga Shirabayashi, Marco Aurélio Reis dos Santos, Raimundo Alberto Tostes, Rogério Ferreira da Silva (convidado) e Osvaldo Guedes Filho (convidado). Ainda presentes os técnicos administrativos Marcelo Eduardo Russo e Andriara Tossani e o discente Leandro Celestino Conte (convidado). Ausência justificada do professor Eduardo Cesar Meurer. **Expediente:** Leitura e aprovação da Ata da 13<sup>a</sup> Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Engenharia de Produção realizada no dia 06 de novembro de 2015, da 3<sup>a</sup> Reunião Extraordinária do Colegiado do Curso de Engenharia de Produção realizada em 13 de maio de 2015 e da 4<sup>a</sup> Reunião Extraordinária do Colegiado do Curso de Engenharia de Produção realizada em 15 de outubro de 2015. A leitura foi feita pelo coordenador do curso, sendo aprovadas por todos. **Ordem do dia:** **1) CALENDÁRIO DE EVENTOS:** O coordenador Rafael Germano Dal Molin Filho informou que será elaborado um calendário constando todas as datas e eventos planejados para 2016 e pediu que os interessados em adicionar algum evento se manifestassem. Houve manifestação do professor convidado Osvaldo Guedes Filho que pediu a inclusão de um Evento de Extensão que terá início em 01 de maio de 2016 e desenvolverá práticas ambientais sustentáveis como ferramentas de Educação Ambiental. O professor explicou que as ações práticas ambientais que serão desenvolvidas terão caráter multidisciplinar e natureza variada e as principais estratégias de ação que serão utilizadas são: Promoção anual da Semana do Meio Ambiente, aberta a toda comunidade; Organização de Oficinas de Reciclagem (plástico, papel, vidro, metal e orgânico); Execução anual de plantio de mudas de árvores em pontos demandados pela população; Promoção da coleta de resíduos sólidos em áreas poluídas; Realização de atividade permanente de Educação Ambiental junto a Escolas Públicas do município. O professor Daniel Angelo Longhi, lembrou a importância de constar no calendário que, mesmo havendo o evento nesse período, será considerado dia letivo. O evento foi aprovado por unanimidade; **2) ESTÁGIO PROBATÓRIO:** O coordenador do curso, professor Rafael Germano Dal Molin Filho, apresentou ao colegiado do curso os processos de avaliações da segunda fase dos estágios probatórios das professoras Ana Claudia Nogueira Mulati (Processo nº 23075.102124/2015-45) e Juliana Verga Shirabayashi (Processo nº 23075.096167/2015-84). Após apreciação dos membros, os processos foram aprovados por unanimidade; **3) RESPOSTA AO OFÍCIO:** Em resposta à recomendação do parecer do relator Prof. Dr. Christian Mendez Alcantara e ao ofício 10/2015-CCEP, este colegiado reafirma a posição contida na ata de sua

9ª reunião ordinária, datada de 06 de Março de 2015, considera haver possibilidade do docente assumir a carga horária mínima de oito horas semanais sem prejuízo aos seus estudos de Doutorado e pede a retificação da ata da Sessão da 2ª Câmara do CEPE, realizada em 05 de outubro de 2015. O colegiado solicita a alteração do termo “afastamento do país”, presente no segundo item da ata, para “afastamento no país” a fim de não acarretar prejuízo para o docente já que o afastamento solicitado é dentro do país e não fora. Aprovado por unanimidade; **4) PROJETO DE VOLUNTARIADO ACADÊMICO:** Aprovação da inclusão da discente Paula Evelyn Remes (GRR 20148332) no Programa de Voluntariado Acadêmico como monitor para a disciplina de Introdução a Prática Profissional – JAN010. Aprovado por todos. **COMUNICAÇÕES: 1) ATIVIDADES FORMATIVAS:** O professor Rogério Ferreira da Silva, membro da comissão designada para operacionalizar às 180 horas de atividades formativas obrigatórias aos alunos, apresentou um protótipo para o sistema de operacionalização das atividades. O professor explicou que será um sistema web com 3 usuários: coordenadores e vices que terão acesso apenas para visualização, os docentes da comissão que ficarão encarregados da validação das atividades e os alunos que terão acesso para o cadastro das atividades e para a impressão do formulário que será posteriormente entregue à secretaria acadêmica. Esse programa oferecerá também duas possibilidades de validação para as atividades, em uma delas o aluno poderá fazer o cadastro das atividades e a impressão do formulário em qualquer período e na outra apenas ao completar a quantidade de horas exigida pelo curso. Juntamente com o formulário o aluno deverá entregar na secretaria acadêmica uma cópia de todos os certificados. O professor Daniel Angelo Longhi sugeriu que seja colocado no programa um link com acesso direto ao Regulamento das Atividades Formativas. O professor Rogério Ferreira da Silva finalizou explicando que serão feitas reuniões semanais entre a comissão e a equipe de TI do campus para o desenvolvimento e conclusão do programa; **2) EXAME DE APROVEITAMENTO:** Foi apresentado pelo presidente, professor Rafael Germano Dal Molin Filho, um cronograma constando todas as solicitações de exame de aproveitamento feitas pelos alunos e que foram deferidas. O coordenador explicou que as provas de cada disciplina solicitada serão elaboradas pelo professor que a ministrou. O presidente informou também que a aplicação das provas será na sexta-feira da semana de exames, dia 19 de fevereiro de 2016, as 13:30, na sala 47 do bloco didático da UFPR e serão disponibilizadas 2 h/a para cada exame; **3) REPRESENTAÇÃO DISCENTE:** O coordenador, professor Rafael Germano Dal Molin Filho, informou que segundo o Regimento Geral da Universidade Federal do Paraná o colegiado de curso deverá ter 1/5 da representação discente, por isso os alunos indicarão mais um membro titular e um suplente para representá-los no colegiado. O professor Fabio Meurer abordou a importância de chamar a atenção dos alunos para que participem com mais frequência das reuniões de colegiado. O professor Raimundo Alberto Tostes comentou que é necessário esclarecer e responsabilizar o aluno, no momento que ingressarem no curso, para que assim percebam a importância da reunião. O profes-

sor Marco Aurélio Reis dos Santos sugeriu a formulação de um manual, destinado aos alunos ingressantes, que aborde sobre todas as responsabilidades que terão no decorrer do curso. O discente convidado Leandro Celestino Conte informou que um manual com esse propósito já está sendo elaborado pelo DCE e será destinado aos calouros. Os novos membros, indicados pelos alunos, serão apresentados na próxima reunião; **4) CALENDÁRIO DE REUNIÕES DO COLEGIADO:** O professor coordenador informou que será elaborado um calendário constando todas as reuniões ordinárias do colegiado que acontecerão durante o ano de 2016 e que as reuniões acontecerão sempre no período matutino alternando entre os dias da semana para que todos os membros participem sem prejudicar as aulas. O calendário será apresentado para votação na próxima reunião; **5) SEMANA DA RECEPÇÃO ACADÊMICA:** O professor coordenador comentou sobre a semana de recepção acadêmica e informou que o diretor do campus está providenciando uma equipe que ficará responsável por operacionalizar as atividades. Comentou também que a princípio não haverá dispensa dos veteranos durante a semana; **6) SEMANA ACADÊMICA DAS ENGENHARIAS:** O presidente informou que será um evento para todas as engenharias do campus que terá atividades em comum entre as três engenharias e também atividades específicas. O evento está previsto para acontecer na 2ª semana do 2º semestre de 2016 (período de 8 a 12 de agosto). O professor Fábio Meurer ressaltou a importância de analisar se o evento não acarretará prejuízos para as aulas; **7) CONCESSÃO:** Concessão *ad referendum* para afastamento do professor André Luiz Gazoli de Oliveira, nos dias 28/11 e 05/12, para ministrar o módulo de Lean Manufacturing no MBA em Gestão da Produção, promovido pelo Departamento de Engenharia de Produção da Universidade Estadual de Maringá (UEM). Nada mais havendo a tratar, o presidente, professor Rafael Germano Dal Molin Filho, às doze horas e cinco minutos, encerrou a reunião, da qual eu, Andriara Tossani, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim, pelo presidente e demais presentes.

**Secretária – Andriara Tossani** \_\_\_\_\_

**Presidente – Rafael Germano Dal Molin Filho** \_\_\_\_\_

**Docente – Ana Claudia Nogueira Mulati** \_\_\_\_\_

**Docente – André Luiz Gazoli de Oliveira** \_\_\_\_\_

**Docente – Daniel Angelo Longhi** \_\_\_\_\_

**Docente – Fábio Meurer** \_\_\_\_\_



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
CAMPUS AVANÇADO DE JANDAIA DO SUL  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

**Docente** – Juliana Verga Shirabayashi \_\_\_\_\_

**Docente** – Marco Aurélio Reis dos Santos \_\_\_\_\_

**Docente** – Raimundo Alberto Tostes \_\_\_\_\_

**Docente convidado** – Osvaldo Guedes Filho \_\_\_\_\_

**Docente convidado** – Rogério Ferreira da Silva \_\_\_\_\_

**Técnico Administrativo** – Marcelo Eduardo Russo \_\_\_\_\_

**Discente convidado** – Leandro Celestino Conte \_\_\_\_\_