

# MANUAL DE AQUISIÇÕES DE MATERIAIS E SERVIÇOS ATRAVÉS DE DISPENSA DE LICITAÇÃO EM CASO DE GUERRA, ESTADO DE DEFESA, ESTADO DE SÍTIO, INTERVENÇÃO FEDERAL DE GRAVE PERTURBAÇÃO DA ORDEM E NOS CASOS DE EMERGÊNCIA OU CALAMIDADE PÚBLICA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
CAMPUS AVANÇADO EM JANDAIA DO SUL

**Diretor**

Prof. Dr. Simão Nicolau Stelmastchuk

**Vice-Diretor**

Prof. Dr. José Gabriel Vieira Neto

**Autores**

Marisa Fabiana Marques de Farias  
Cassiano Tadeu de Paula Mayer  
Leandro Henrique Trapp

**2026**

## APRESENTAÇÃO

O objetivo deste manual é orientar os servidores do Campus Avançado da UFPR em Jandaia do Sul acerca do processo para aquisições de materiais e serviços através de dispensa de licitação em caso de guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal de grave perturbação da ordem e nos casos de emergência ou calamidade pública.

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

As dispensas por pequeno valor podem ser feitas apenas nos casos previstos nos incisos VII ou VIII do artigo 75 da Lei 14.133/21.

## PROCEDIMENTOS

**1 - Produzir Memorando com a justificativa da aquisição, a descrição do material/serviço desejado, sendo que a definição do objeto deverá ser precisa, suficiente e clara, vedadas especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem ou frustrem a competição ou realização do fornecimento.**

**2 - Conseguir orçamentos com valores praticados em consonância com o Art. 23 da Lei 14.133/2021 e normativas complementares do Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos, IN 65, de 07 de julho de 2021.**

ATENÇÃO: A partir de 2026, a busca de preços/cotações, serão feitas prioritariamente pelo gov.br/compras através da ferramenta “Pesquisa de Preços” a qual gera um relatório que será anexado ao processo.

Link: <https://www.gov.br/compras/pt-br/sistemas/conheca-o-compras/pesquisa-de-precos>

ATENÇÃO! Consulte na página da UCEO o Tutorial Passo a Passo para fazer essa busca através da ferramenta “Pesquisa de Preços”;

Para obras e serviços de engenharia, a pesquisa deverá ser feita conforme Decreto 7.983/2013.

**3 - Abrir processo no SEI do tipo: Contratação direta.**

**4 - Inserir Memorando, conforme item 01.**

**5 - Anexar o documento de formalização de demanda (DFD) conforme modelo disponível na página da CLIC.**

<https://proad.ufpr.br/licitacoes/upcl/nova-lei-de-licitacoes-e-contratos-administrativos/>

**6 - Inserir os orçamentos, conforme item 02.**

Observação: caso não logrou êxito na busca de preços/orçamentos via “Pesquisa de Preços” e solicitou 03 orçamentos diretamente com fornecedores, anexe primeiramente os e-mails utilizados solicitando o orçamento e em seguida anexe os respectivos orçamentos.

**7 - Em seguida Inserir a Planilha de Cálculo de Preço (Exemplo Doc. SEI 7978094).**

- 8 - Fazer um despacho solicitando a autorização do ordenador de despesas.**
- 9 - Após autorização do ordenador de despesas, fazer um despacho solicitando as informações sobre dotação orçamentária, CATMAT ou CATSER e tramitar para UCEO.**
- 10 - Após a UCEO devolver o processo com as informações solicitadas, inserir o documento nato do sistema SEI chamado Termo de Referência e preencher conforme os modelos disponíveis na página da CLIC.**  
<https://proad.ufpr.br/licitacoes/upcl/nova-lei-de-licitacoes-e-contratos-administrativos/>
- 11 - Inserir Documento: Contratação Direta: Aprovação DFD e TR (Documentos de Planejamento da Contratação) (Modelo SEI 7989344) que o ordenador de despesas assina.**
- 12 - Inserir o documento nato do sistema SEI chamado Contratação Direta: Declaração de Compatibilidade (valores praticados no mercado).**
- 13 - Inserir despacho solicitando as informações sobre dotação orçamentária, CATMAT ou CATSER e tramitar para UCEO.**
- 14 - Após a UCEO devolver o processo com as informações solicitadas, inserir Despacho à CPCO solicitando informação de disponibilidade orçamentária para efetuar a compra (Modelo SEI 79882351).**
- 15 - Retornou da CPCO, Inserir o documento Nato SEI- UACD: Declaração Consolidada (Aquisições) (Modelo SEI 7983266);**
- 16 - Inserir o documento Nato SEI – Lista de Verificação (Checklist AGU Modelo SEI 7989529) assinado pelo ordenador de despesas;**
- 17 - Caso a aquisição esteja relacionada a obra e serviço de engenharia, soluções em tecnologia da informação ou a transporte de cargas/pessoas deve ser inserido um despacho solicitando autorização da unidade especializada (SUINFRA, AGTIC ou CENTRAN) para o prosseguimento da aquisição.**
- 18 – Após a manifestação da unidade especializada (se for necessário), tramitar o processo para UCEO que fará a revisão e encaminhará à UACD.**
- 19 - A UACD conduzirá o procedimento de dispensa eletrônica no sistema de compras do governo federal, onde haverá divulgação da dispensa, será marcada uma data em que os fornecedores poderão dar seus lances e será escolhido o fornecedor que der o menor lance e tenha todos os documentos de habilitação válidos.**
- 20 - Caso a dispensa eletrônica resultar em deserta ou fracassada, o solicitante poderá utilizar-se do orçamento de melhor preço feito diretamente com o Fornecedor;**
- Obs.: os orçamentos devem ser feitos preferencialmente com empresas que já tenham cadastro no SICAF;
- 21 - Após a escolha do fornecedor vencedor, inserir doc. nato SEI: Contratação Direta: Termo de dispensa de Licitação, assinado pelo ordenador de despesas. (Modelo SEI 8040015);**

Após, a UCEO dará andamento no processo de empenhamento, cadastrando o fornecedor, item e a aquisição no sistema Aquisições e posteriormente fará a emissão do empenho no sistema Financeiro, emitirá as Certidões atualizadas do fornecedor e enviará para UEMP registrar o empenho.

Quando o empenho for registrado, a UCEO enviará e-mail ao fornecedor, com cópia para o solicitante com as instruções para a entrega.

## OBSERVAÇÕES

\* TODOS OS DOCUMENTOS NATOS DO “SEI” DEVEM SER ASSINADOS



\* TODOS OS DOCUMENTOS EM PDF DEVEM SER AUTENTICADOS



## DÚVIDAS?

É importante salientar que, se houver dúvida em qualquer fase do processo, principalmente na fase inicial de planejamento, os servidores da UCEO/JA estão à disposição para esclarecê-las.

### Servidores

Cassiano Tadeu de Paula Mayer	 <a href="mailto:cassianotadeu@ufpr.br">cassianotadeu@ufpr.br</a>	 42 9-9945-1835
Leandro Henrique Trapp	 <a href="mailto:leandrotrapp@ufpr.br">leandrotrapp@ufpr.br</a>	 43 9-8806-5240
Marisa Fabiana Marques de Farias	 <a href="mailto:marisa.marques@ufpr.br">marisa.marques@ufpr.br</a>	 43 9-9807-9272

## SAIBA MAIS

- **Lei 14.133 de 01 de abril de 2021**  
[https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm)
- **Decreto 7.983 de 08 de abril de 2013**  
[https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2011-2014/2013/decreto/d7983.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2011-2014/2013/decreto/d7983.htm)
- **Página da Coordenadoria de Licitações e Contratações da UFPR**  
<https://proad.ufpr.br/licitacoes/upcl/nova-lei-de-licitacoes-e-contratos-administrativos/>
- **Vídeo tutorial:**  
[https://ufprbr0.sharepoint.com/sites/GEPEC/\\_layouts/15/stream.aspx?%20id=%2Fsites%2FGEPEC%2FShared%20Documents%2FImplanta%C3%A7%C3%A3o%20NLL%2FAula%20Dispensa%20de%20licita%C3%A7%C3%A3o%203o%20Emp4&ga=1&referrer=StreamWebApp%2EWeb&referrerScenario=Ad%20dressBarCopped%2Eview%2E5800c267%2D7065%2D40b5%2Dadff%2D698%2003fc50150](https://ufprbr0.sharepoint.com/sites/GEPEC/_layouts/15/stream.aspx?%20id=%2Fsites%2FGEPEC%2FShared%20Documents%2FImplanta%C3%A7%C3%A3o%20NLL%2FAula%20Dispensa%20de%20licita%C3%A7%C3%A3o%203o%20Emp4&ga=1&referrer=StreamWebApp%2EWeb&referrerScenario=Ad%20dressBarCopped%2Eview%2E5800c267%2D7065%2D40b5%2Dadff%2D698%2003fc50150)
- **INSTRUÇÃO NORMATIVA CLIC/PROAD/UFPR Nº 01, DE 28 DE MARÇO DE 2025**  
[https://sei.ufpr.br/sei/web/modulos/pesquisa/md\\_pesq\\_documento\\_consulta\\_externa.php?9LibXMqGnN7gSpLFOOgUQFziRouBJ5VnVL5b7-UrE5S0pM1JqtCyRx3LSGmOeQcKZsEn4hMF\\_KLVzgBTQFQ9wH0D2ij\\_X7IMnhrFWm8mZcDUoCjk7NmlQ2yygfgWGr3X](https://sei.ufpr.br/sei/web/modulos/pesquisa/md_pesq_documento_consulta_externa.php?9LibXMqGnN7gSpLFOOgUQFziRouBJ5VnVL5b7-UrE5S0pM1JqtCyRx3LSGmOeQcKZsEn4hMF_KLVzgBTQFQ9wH0D2ij_X7IMnhrFWm8mZcDUoCjk7NmlQ2yygfgWGr3X)